

SPRAWOZDANIE Z ANKIETY DOTYCZĄCEJ WYBORU ZADAŃ FAKULTATYWNYCH

1. Dane dotyczące liczby rozdanych i zebranych ankiet

Liczba ankiet rozdanych podczas spotkania	11
Liczba ankiet wypełnionych	11

2. Dane dotyczące wyboru zadań fakultatywnych przez jednostkę:

Nazwa wybranego zadania fakultatywnego	Z punktu widzenia mieszkańców realizacja zadania <u>jest bardzo potrzebna</u>	Z punktu widzenia mieszkańców realizacja zadania <u>jest potrzebna</u>	Z punktu widzenia mieszkańców realizacja zadania <u>jest mało potrzebna</u>	Z punktu widzenia mieszkańców realizacja zadania <u>nie jest potrzebna</u>	Trudno powiedzieć
1.3. Opracowanie systemu oznakowania wewnętrznego w Urzędzie	5	6			
1.5. Utworzenie sieci punktów dostępu do Internetu /stron samorządowych.	5	6			
2.2. Przygotowanie i wdrożenie kodeksu etycznego radnego .	7	3			1
2.3. Opracowanie kodeksu postępowania .	6	4			1
2.6. Opracowanie procedur postępowania w przypadku naruszenia kodeksu.	7	3			1
3.2. Stworzenie „ mapy aktywności „ organizacji pozarządowych i inicjatyw na terenie gminy – wykaz organizacji wraz z wskazaniem rodzaju działalności .	8	3			
3.6. Inicjatywa uchwałodawcza mieszkańców.	3	7			1
5.3. Wprowadzenie systemu oceny pracy urzędników	3	6	1		1
5.5. .Obowiązkowe szkolenie proceduralne po wyborach oraz tematyczne szkolenie dla rady przynajmniej raz do roku	4	6	1		
6.4. Wprowadzenie do praktyk funkcjonowania samorządu głosowania imiennego.	5	2	2		2

* proszę wpisać kolejno nazwy i symbole wybranych zadań fakultatywnych, jeżeli nie podjęto się realizacji żadnego działania proszę zostawić tabelkę niewypełnioną

** proszę w każdej kolumnie wpisać liczbę odpowiedzi, jeżeli jakieś stwierdzenie w żadnej ankiecie nie zostało wybrane proszę wpisać „0”

3. Zadania fakultatywne zgłoszone przez przedstawicieli organizacji pozarządowych:

Nazwa zadania fakultatywnego	Liczba zgłoszeń***
3.5. Stworzenie płaszczyzny dialogu i współpracy z organizacjami biznesowymi .	2
2.4.Przeprowadzenie szerokiej akcji informacyjnej na temat braku tolerancji dla korupcji w urzędzie.	1
6.3.Mierzenie skuteczności projektów i programów realizowanych przez samorząd.	1
4.3.Wprowadzenie stałych terminów obrad rady gminy oraz umieszczenia tam kluczowych dla społeczności decyzji /budżet, dotacje dla organizacji pozarządowych / rocznych raportów jednostek organizacyjnych , w tym przynajmniej jedno posiedzenie poświęcone monitorowaniu strategii rozwoju.	1
4.2.Opracowanie wieloletniego planu finansowego wieloletniego planu inwestycyjnego.	1
5.4. Wprowadzenie systemu podnoszenia kwalifikacji pracowników obejmującego szkolenie i samokształcenie.	1
6.2.Identyfikacja w Urzędzie kluczowych procesów i przygotowanie ich procedur.	1

*** proszę wpisać wszystkie wymienione w ankietach zadania fakultatywne w następującej kolejności od tych które otrzymały największą liczbę zgłoszeń do tych, które otrzymały najmniejszą