

Zdzieszowice, 2015-05-25

ŻŁOBEK SAMORZĄDOWY W ZDZIESZOWICACH,
ul. Piastów 20, 47-330 Zdzieszowice, tel./faks: 77 +48 4842630, e-mail: zlobek@zlobek.eu

Identyfikator: ŻS.271.1.2015

przetarg nieograniczony o wartości podprogowej zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty 5.186.000,- Euro zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia

Przebudowa budynku żłobka - II etap

CPV: 45.45.30.00-7, 45.30.00.00-0, 45.45.00.00-6

Zatwierdzono w dniu:
2015-05-25

mgr Anna Stosiek

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w **Biuletynie Zamówień Publicznych**, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej UM w Zdzeszowicach

NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ SPOWODUJE WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA LUB ODRZUCENIE OFERTY zgodnie z art. 24 i 89 ustawy Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Żłobek Samorządowy w Zdzeszowicach, ul. Piastów 20, 47-330 Zdzeszowice

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Żłobek Samorządowy w Zdzeszowicach zwany dalej Zamawiającym, działając na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie Ustawą ogłasza postępowanie w trybie:

przetarg nieograniczony

na wykonanie

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

CPV: **45.45.30.00-7, 45.30.00.00-0, 45.45.00.00-6**

Przedmiotem zamówienia są prace związane z przebudową części pomieszczeń budynku żłobka z wykluczeniem pomieszczeń oznaczonych w dokumentacji projektowej jako nr 1.01. i od 1.29 do 1.46.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona w wersji elektronicznej na stronie UM Zdzeszowice poniższa dokumentacja, będąca integralną częścią SIWZ:

1. Jednostadiowa dokumentacja techniczna sporządzona przez ArchiSkaning S.C.

Rudolf & Beata Schnurpfeil, 47-320 Gogolin, ul. Kasztanowa 69, tel/fax kontaktowy 77 / 44 60 222, kom 502 780 711, e-mail pracownia@archiskaning.pl, www.archiskaning.pl

2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

3. Pomocniczo przedmiary robót.

Zamawiający umożliwia Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej.

1.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:

- a) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy.
- b) **Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.
- c) Oznakowanie budowy.
- d) Remonty i naprawę (odtworzenie) zniszczonej nawierzchni w ulicach i chodnikach.
- e) Próby i odbiory z udziałem wymaganych instytucji państwowych, inwestora i użytkownika.

- f) Zebranie odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Powstałe w ten sposób odpady - w tym również wszelkiego rodzaju nadziemne, podziemne, nieorganiczne i organiczne pozostałości typu gruz, złom, - należy bez zbędnej zwłoki wywieźć na Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku jest możliwe na okres nie dłuższy niż termin realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić zamawiającemu dokumenty potwierdzające złożenie wytworzonych odpadów na RIPOK lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów. W przypadku odpadów metalowych (tzw. złom) kwotę uzyskaną z jego sprzedaży należy w całości wpłacić na konto Bank Spółdzielczy w Gogolinie, oddział w Zdzeszowicach nr 02888310152002001534160003
- g) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.

3. Pełny zakres i opis przedmiotu zamówienia określony jest przez:

- a. Jednostadiowa dokumentacja techniczna sporządzoną przez: ArchiSkaning S.C. Rudolf & Beata Schnurpfeil, 47-320 Gogolin, ul. Kasztanowa 69,
- b. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- c. Pomocniczo przedmiar robót;
- d. Udostępniona przez Zamawiającego wizję lokalną.

Wszędzie tam gdzie w dokumentacji projektowej występuje konkretny producent materiału lub urządzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń innego producenta pod warunkiem, że spełniają one wymagania określone projektem oraz STWiO.

Do niniejszej SIWZ dołączona jest pełna dokumentacja projektowa

Przedmiar(y) robót stanowi(a) wyłącznie materiał pomocniczy ułatwiający Wykonawcy wyliczenie ceny ofertowej przedmiotu zamówienia.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7) I PODWYKONAWSTWIE:

1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających
2. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcom, **wykonawca zobowiązany jest** do wskazania w ofercie oraz w harmonogramie rzeczowo-finansowym **dokładnie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. Przy braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi** bez udziału podwykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie i w harmonogramie rzeczowo-finansowym, części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy, to **jest zobowiązany przestrzegać zapisów zawartych w istotnych postanowieniach umowy** niniejszej SIWZ, **w zakresie podwykonawstwa, z obowiązkiem przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 7 dni przed planowanym zawarciem projektu umowy zawieranej z podwykonawcą, a następnie potwierdzonej za zgodność kopii zawartej teje umowy.**

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ i przypadającym w okresie nie dłuższym niż 70 dni kalendarzowe liczone od daty przekazania placu budowy jednak nie dłużej niż **2015-09-21**.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku i sposób jego oceny
1	Wiedza i doświadczenie	<p>Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat tj. od 10.06.2010r. do 10.06.2015r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:</p> <p>robót budowlanych polegających na przebudowie , (również budowie, modernizacji lub remoncie) obiektów użyteczności publicznej, obejmujących roboty budowlane m.in. w zakresie: roboty murarskie, montaż stolarki drzwiowej i okiennej , licowanie ścian płytkami , wykonanie warstw posadzkowych i podłogowych, wewnętrznej instalacji wodociągowej, wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, wewnętrznej instalacji wentylacyjnej o wartości łącznej co najmniej 1000.000,00 zł, z potwierdzeniem ich należytego wykonania.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, doświadczenie podlega sumowaniu.</p> <p>Warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100% doświadczenia wymaganego przez SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z wykonawców posiada 100% wymaganego doświadczenia.</p> <p>Zamawiający będzie ocenił powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</p>
2	Osoby zdolne do wykonania zamówienia	<p>Dysponowanie przez Wykonawcę</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kierownikiem Budowy posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i posiadającym aktualne zaświadczenie z PIIB. - Kierownikiem Robót posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i posiadającym aktualne zaświadczenie z PIIB. -Kierownikiem Robót posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i posiadającym aktualne zaświadczenie z PIIB. <p>W przypadku ofert wspólnych, zasoby ludzkie wykonawców występujących wspólnie podlegają sumowaniu.</p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje personelem kierowniczym spoza terytorium RP, to osoby te muszą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług we wskazanej branży budowlanej w kraju zamieszkania tych osób, - posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych we wskazanej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawaniu kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych, - spełniać opisane wymagania odnośnie doświadczenia. <p>Zamawiający będzie ocenił powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</p>

3	<p>Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych lub fizycznych)</p>	<p>Posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</p>
4	<p>Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 2, pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych i fizycznych)</p>	<p>Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp - (Grupa kapitałowa - art. 4 pkt 14 ustawy o Ochronie Konkurencji i Konsumentów Dz. U z 2007r. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</p>
5	<p>Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)</p>	<p>Złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</p>
6	<p>Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)</p>	<p>Nie podleganie wykluczeniu - (US) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</p>
7	<p>Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)</p>	<p>Nie podleganie wykluczeniu - (ZUS, KRUS) w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek.</p> <p>Zamawiający będzie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku. Ocena dokonana będzie systemem spełnia/nie spełnia.</p>
8	<p>Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 2, pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych i fizycznych)</p>	<p>Wadium - Nie podleganie wykluczeniu w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.</p>

9	WARUNKI OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	<p>1. Załączenie do oferty lub wniosku o dopuszczenie do postępowania, oświadczenia, potwierdzającego prawo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do postępowania lub oferty, a tym samym posiadanie prawa zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli jako Wykonawca zamówienia.</p> <p>Oświadczenie dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a nie prowadzących działalności gospodarczej.</p> <p>2. Złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno osób prawnych jak i fizycznych) wymienionych w art. 22 ust. 1, przez co oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 1. Dokument ten składany jest niezależnie od dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.</p> <p>3. Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 70 dni kalendarzowe liczone od daty przekazania placu budowy jednak nie dłużej niż 2015-09-21.</p> <p>4. Akceptowanie terminu związania ofertą wynoszącego 30 dni liczonych od daty składania ofert.</p> <p>5. Akceptowanie warunków płatności określonych w istotnych postanowieniach umowy.</p> <p>6. Udzielenie na wykonanie roboty minimum 36 miesięcy rękojmi i gwarancji liczonych od daty odbioru końcowego robót.</p> <p>7. Przystępowanie przez Wykonawcę do usuwania wad /usterek/ awarii, w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.</p> <p>8. Wykonawca wraz z późniejszą umową przedstawi harmonogram rzeczowo-finansowy (druk Nr 10) z wyszczególnionymi etapami oraz płatnościami za nie, a także wskazaniem części realizowanych w podwykonawstwie zgodnie z deklaracją złożoną w formularzu ofertowym w pkt 5.</p> <p>9. Ustanowienie pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne, a także innych pełnomocnictw do reprezentowania wykonawcy, w tym osób nie wymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.</p>
---	---	--

Jeżeli **Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w tabeli w **pkt 6** SIWZ (art. 22 ust. 1 Pzp), **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zgodnie z oświadczeniem złożonym odpowiednio na drukach **5A** lub **7A** to one również zobowiązane są do spełnienia warunków udziału w postępowaniu jak niżej:

1. **Wiedza i doświadczenie** - wykonanie robót o charakterze wymaganego i udostępnianego doświadczenia
2. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** - dysponowanie udostępnianymi Wykonawcy osobami posiadającymi wymagane uprawnienia
3. **Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób prawnych, fizycznych i spółek cywilnych).**
4. **Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych).**
5. **Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych).**

Jednocześnie podmiot udostępniający swoje zasoby, **składa Wykonawcy w oryginale, oświadczenie o udostępnieniu tychże zasobów, a także podaje w nim informację czy będzie brał udział, czy też nie w realizacji części zamówienia oraz w jakiej formie** (np. wykonawstwo, udostępnienie sprzętu, ludzi, consulting, doradztwo itp.) i w jakim czasie zasoby te zostaną **Wykonawcy udostępnione** (patrz

wyroki KIO/UZP 1288/10, KIO/UZP 1333/10 ([Serwis informacyjny](#) > [Zagadnienia merytoryczne](#) > [Prawo krajowe](#) > [Opinie prawne](#) > [Dotyczące ustawy PZP](#) > Zakres dokumentów, jakie przedstawia wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków podmiotowych, w sytuacji, w której korzysta z potencjału podmiotu trzeciego). **Wykonawca powyższe oświadczenie zobowiązany jest załączyć do składanej oferty.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b tego art., odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zamawiający będzie ocenił spełnienie podanych w pkt 6 warunków na podstawie złożonego oświadczenia (druk Nr 2) oraz wymaganych dokumentów (pkt 11 SIWZ), na zasadzie „spełnia / nie spełnia”.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Sposób porozumiewania się

Dla potrzeb niniejszego postępowania Zamawiający ustala, że porozumiewanie się z Wykonawcami w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania odbywać się będzie za pomocą faksu 77 4842630, lub drogą elektroniczną. Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na następujące adresy mailowe:

zlobek@zlobek.eu

za potwierdzeniem otrzymania wiadomości.

Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania **informacji faksem** potwierdzeniem otrzymania wiadomości zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest raport faksu, z którego nadano wiadomość, potwierdzający prawidłową transmisję danych. **Potwierdzeniem otrzymania wiadomości elektronicznej** zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego jest niezwłoczne potwierdzenie faktu jej otrzymania na żądanie każdej ze stron.

W przypadku nie potwierdzenia otrzymania wiadomości elektronicznej uznaje się, że wiadomość została prawidłowo dostarczona na podstawie wydruku elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego.

W przypadku uzupełniania dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca przesyłając uzupełnienie faksem, bądź elektronicznie potwierdza go niezwłocznie pisemnie przez dostarczenie wymaganych dokumentów pocztą.

W przypadku nie dostarczenia wymaganych dokumentów pocztą w ciągu 5 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona.

Niezależnie od powyższych sposobów porozumiewania się, zgodnie z ustawą Pzp, zawsze dopuszczalny jest pisemny sposób porozumiewania się.

Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1	Anna Stosiek – dyrektor - tel. 77 4842630
---	--

8. WADIUM:

8.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 PLN)

8.2 Wadium należy wnieść w terminie do dnia 11.06.2015r. do godz. 14:00.

8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu:
przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Gogolinie oddział Zdzieszowice nr 638883101520033001534160004**;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

- 8.4 **Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania), muszą również posiadać w swojej treści obowiązkowy zapis, że Zamawiającemu służy prawo wypłaty wadium ze strony Gwaranta, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp (w innym przypadku nie będą uznawane), oraz, że wypłata wadium nastąpi bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.**
- 8.5 **Wadium wniesione w formie wymienionej w pkt 8.3 „b-e” należy obowiązkowo ZAŁĄCZYĆ w ORYGINALE do oferty. Brak oryginału dokumentu przy ofercie traktowane będzie jako niezabezpieczenie oferty w wadium.**
- 8.6 **Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie wraz z odsetkami zgodnie z art. 46, ust. 1, ust. 1a, ust. 2 i ust. 4 ustawy Pzp.**
- 8.7 **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46, ust. 4a i 5 ustawy Pzp.**
- 8.8 **Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.**

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni od terminu pierwotnego.

Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp).

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- 1.1. **Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych, częściowych i wariantowych.** Ofertę należy złożyć na całość zamówienia.
- 1.2. **Ofertę wraz z załączanymi do niej dokumentami stanowiącymi treść oferty, pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.** Natomiast, jeżeli Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi w trybie art. 9 ust. 3 zgodę na złożenie oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, to do złożonej w ten sposób oferty i innych dokumentów stanowiących treść oferty należy dołączyć tłumaczenie na język polski potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 1.3. **Oferta powinna obejmować całość zamówienia** i oferować tylko jedną cenę ostateczną.
- 1.4. **Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum.** Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
- 1.5. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.
- 1.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty.

- 1.7. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty dokumenty i oświadczenia **wymagane niniejszą SIWZ**. W przypadku ewentualnego braku dokumentu **potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu** (w tym także pełnomocnictwa) jak również w przypadku konieczności ich uzupełnienia, Zamawiający wykluczy z postępowania lub odrzuci ofertę Wykonawcy, który pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nie uzupełni lub nie dostarczy w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów potwierdzających **spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub wymagań stawianych zamówieniu na dzień złożenia ofert**.
- 1.8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.
- 1.9. Oferty wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 24 ust. 4 Pzp **uznaje się za odrzucone**. Odrzucenie ofert nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 pkt. 1 do 8 ustawy Pzp. Oferty wykonawców wykluczonych jak również oferty odrzucone nie będą rozpatrywane.
- 1.10. Oferty wspólne** składane przez wykonawców występujących wspólnie **(w tym spółki cywilne) winny spełniać następujące wymagania:**
- a) Wykonawcy występujący wspólnie jak również wspólnicy spółki cywilnej ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników. Pełnomocnictwo to, należy załączyć do składanej oferty. Wzór takiego pełnomocnictwa – druk Nr 11. Zamawiający w okresie realizacji zamówienia **nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi nie wynikającymi z działań Wykonawcy**.
- b) Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
- c) Wszyscy wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z wykonawców / wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
- d) Oferta wspólna niezależnie od kompletu dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, jakie składa Pełnomocnik winna **dotatkowo** zawierać od poszczególnych wykonawców występujących wspólnie, następujące dokumenty:
- ◆ **odpis** z właściwego rejestru lub odpis z Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - ◆ **oświadczenie** (dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej), z którego wynika uprawnienie do składania oświadczenia woli;
 - ◆ **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia; oświadczenie wykonawcy w związku z art. 24 ust. 2, pkt. 5 ustawy Pzp – grupa kapitałowa (składają osoby prawne);
 - ◆ **oświadczenie** dot. grupy kapitałowej;
 - ◆ **wykaz** zrealizowanych zadań (składany przez każdego wykonawcę, jeżeli żaden z nich nie posiada pełnego, wymaganego doświadczenia);
 - ◆ **zaświadczenie** US, ZUS, KRUS;

Oświadczenie wspólne o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1, składa i podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy składają i podpisują oświadczenie łączne.

Natomiast oferta składana przez **spółkę cywilną**, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę **winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników** spółki cywilnej następujące dokumenty:

- ◆ **odpis** z właściwego rejestru lub odpis z Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - ◆ **oświadczenie** (dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej), z którego wynika uprawnienie do składania oświadczenia woli;
 - ◆ **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia;
 - ◆ **oświadczenie** dot. Grupy kapitałowej.
- e) Dane dotyczące poszczególnych wykonawców występujących wspólnie, **(jeżeli takich danych wymaga SIWZ w pkt 6) - nie dotyczy to spółek cywilnych** - w zakresie zdolności technicznych (sprzęt, potencjał ludzki), zdolności finansowo-ekonomicznych i doświadczenia, podlegają sumowaniu.

◆ **W zakresie doświadczenia (jeżeli wymagają tego warunki SIWZ) warunkiem koniecznym jest, aby suma doświadczenia wynosiła minimum 100% doświadczenia wymaganego niniejszą SIWZ. Warunek ten jest spełniony również, jeżeli jeden z wykonawców posiada 100% wymaganego doświadczenia.**

1. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), **a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
2. Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**
3. **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji.** Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r., Nr 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
4. **Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt 10.13. może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne** ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, a w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy Pzp oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.
5. Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach druków.
6. **Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści właściwej oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę**

Dla sprawnego przebiegu sprawdzenia i oceny oferty zaleca się, aby była ona spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane karty lub strony.

11. WYMAGANE DO OFERTY DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

11.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	Wykaz zadań wykonanych okresie od 10.06.2010r. do 10.06.2015r., wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań. W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia podmiotów trzecich należy dołączyć oświadczenie druk Nr 7c podmiotu trzeciego	Wykaz zadań (sporządzony wg wzoru druk nr 7a) wykonanych okresie od 10.06.2010r. do 10.06.2015r. z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z potwierdzeniem przez zamawiających, na wykazie lub odrębnymi dokumentami, z których treści ma wynikać, że zadania te zostały wykonane należyście. Załączone do wykazu dokumenty muszą obowiązkowo potwierdzać, co najmniej takie dane zawarte w wykazie jak: nazwa zadania, zamawiający, okres realizacji. Dokumentami potwierdzającymi wymagania Zamawiającego są poświadczenia, oświadczenia lub inne dokumenty (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19.02.2013r., Dz. U z 2013r., poz. 231). W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy w zakresie wiedzy i doświadczenia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, składają oni także niniejszy dokument wraz drukiem 7c, na zakres udostępniany.	6.1
2	Wykaz osób (druk Nr 5), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z pisemnym zobowiązaniem wg druku Nr 5A innych podmiotów, (jeżeli Wykonawca będzie korzystał) do dysponowania osobami z ich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp	Wykaz osób , którymi dysponuje Wykonawca lub będzie mógł dysponować i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W przypadku stwierdzenia, że >>będzie mógł dysponować<< należy przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób. Wykaz powinien zawierać informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz uprawnienia, niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności (druk nr 5). Jeżeli wymagane są uprawnienia, do wykazu obowiązkowo należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy druk Nr 16 , potwierdzające posiadanie przez wymienione osoby wymaganych uprawnień. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy w zakresie osób zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, składają oni również dokument Nr 5A i Nr 16 na udostępniane osoby.	6.2
3	Oświadczenie (druk Nr 16) Wykonawcy, że osoby wymienione w warunku >> dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia<< posiadają wymagane uprawnienia	Oświadczenie Wykonawcy wg druku nr 16 , potwierdzające, że osoby wymienione w druku Nr 5 załączonym do SIWZ i określone w warunkach udziału w postępowaniu posiadają wymagane uprawnienia.	6.2

- 11.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	<p>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni)</p>	<p>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. Data wystawienia lub aktualizacji (potwierdzenia) dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p> <p>W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	6.3
2	<p>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 2, pkt 5 ustawy Pzp</p>	<p>Oświadczenie - wg druku Nr 15, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 2, pkt 5 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p>	6.4
3	<p>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z § 3.1, pkt 1 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231)</p>	<p>Oświadczenie - wg druku Nr 17, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	6.5

4	<p>Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni)</p>	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	6.6
---	---	---	-----

5	<p>Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - właściwego dla siedziby Wykonawcy (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni)</p>	<p>Aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków lub ofert.</p> <p>Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z § 4, ust. 1 pkt 1 lit. a), (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231).</p> <p>Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. W przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp i biorących udział w realizacji części zamówienia, składają także niniejszy dokument.</p>	6.7
6	<p>Dowód wniesienia wadium</p>	<p>Kopia przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzona za zgodność z oryginałem lub obowiązkowe załączenie oryginału poręczenia lub gwarancji wadialnej do oferty.</p>	6.8

11.3 Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument	Dotyczy warunku nr
1	Oświadczenie (druk nr 20) potwierdzające prawo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do postępowania lub oferty, a tym samym posiadanie prawa zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli jako Wykonawca zamówienia. Oświadczenie dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a nie prowadzących działalności gospodarczej	Oświadczenie (druk nr 20) potwierdzające prawo do podpisywania oferty, a tym samym posiadające prawo zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy Wykonawca zagraniczny składa oświadczenie jak wyżej. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy nie prowadzący działalności, a występujący wspólnie składają wymagane oświadczenie. W przypadku osoby udostępniającej swoje zasoby zgodnie z art. 26 ust. 2b i biorącej udział w realizacji części zamówienia składa także niniejszy dokument.	6.9.1
2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (druk Nr 2) (dotyczy zarówno osób prawnych jak i fizycznych)	Oświadczenie Wykonawcy (druk nr 2) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku ofert wspólnych, oświadczenie w imieniu wykonawców występujących wspólnie, składa upoważniony lider lub wszyscy wykonawcy składają oświadczenie wspólne.	6.9.2
3	Formularz oferty	Formularz oferty wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska	6.9.3÷6.9.8
4	Pełnomocnictwo	Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru (druk nr 11) załączonego do niniejszej SIWZ lub pełnomocnictwa udzielane przez Wykonawcę. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.	6.9.9

Jeżeli **Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 6 SIWZ (**art. 22 ust. 1** ustawy Pzp), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zgodnie z oświadczeniem złożonym odpowiednio na drukach 5A lub 7A, to **Wykonawca zobowiązany jest również do dołączenia do oferty w odniesieniu do tych podmiotów**, dokumentów jak niżej wymienionych w tabelach pkt 11.

- Wykaz zadań (druk Nr 7 i 7A) udostępnianych Wykonawcy wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych zadań**
- Wykaz osób udostępnianych Wykonawcy (druk Nr 5 i 5A), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**
- Oświadczenie (druk Nr 16) o posiadaniu uprawnień przez osoby udostępniane**
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub wypis z CEIDG (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni)**
- Oświadczenie (druk nr 17) w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 1.**
- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**
- Zaświadczenie ZUS lub KRUS właściwego dla siedziby Wykonawcy**

WYMAGANIA FORMALNE W STOSUNKU DO DOKUMENTÓW

Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczony (np. nie poświadczenie klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkowań będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty, a także utratą wadium.

Dokumenty wymienione w punktach tabeli nr 1 (pkt 11.1); w tabeli nr 2 (pkt 11.2) punktach 2, 3; w tabeli nr 3 (pkt 11.3) punktach 1, 2, 3; muszą być dostarczone w formie oryginałów, jak również zobowiązania podmiotów trzecich w zakresie udostępnienia swoich zasobów. Pozostałe dokumenty mogą być kserokopiami poświadczonymi „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, poza pełnomocnictwem, o którym mowa w tabeli nr 3 (pkt 11.3) pkt 4.

Wszelkie pełnomocnictwa i upoważnienia w przypadku kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem (uwierzytelnione) notarialnie. Zamawiający w przypadku nieczytelnych kopii dokumentów w celach porównawczych może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Uzupełnieniu zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 Pzp podlegają wyłącznie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w SIWZ dokumenty takie jak np.: formularz oferty, harmonogramy rzeczowo-finansowe, dowód wniesienia wadium itp.

Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Dokumenty napisane w języku obcym jak: certyfikaty, deklaracje, oświadczenia, wydruki internetowe itp. są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

PRZELICZANIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN

W przypadku podania w załączonych do oferty dokumentach określonych wartości w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia na walutę PLN wg poniższej zasady:

1. Wartość doświadczenia (wykonanych zadań) – wg średniego kursu NBP na dzień 31 grudnia roku wykonania zadania.
2. **Inne wartości** podane w ofercie w walutach obcych – wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Znakowanie oferty

Oferty w postaci pisemnej **w języku polskim** (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy) należy składać w kopercie zamkniętej i **opieczątowanej pieczęcią firmową** Wykonawcy.

W celu odróżnienia oferty od zwykłej korespondencji i zabezpieczenia jej przed przypadkowym otwarciem, należy obowiązkowo na kopercie zewnętrznej umieścić napis jak niżej:

Wykonawca:

Adres, telefon, faks, e-mail

Żłobek Samorządowy w Zdieszowicach

OFERTA

na: Przebudowa budynku żłobka - II etap

w innym przypadku Zamawiający zostaje całkowicie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu ewentualnego przypadkowego otwarcia oferty lub poinformowania Wykonawcy o istotnych zmianach w postępowaniu.

Miejsce składania ofert

Oferty należy składać do Żłobka Samorządowego w Zdzeszowicach ul. Piastów 20, 47-330 Zdzeszowice do dnia **11.06.2015r.** do godz. **14:00.**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną:

w postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

Miejsce otwarcia

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **11.06.2015r.** o godz. **14:15**, w **Żłobek Samorządowy w Zdzeszowicach ul. Piastów 20, 47-330 Zdzeszowice**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Cena oferty jest ceną RYCZAŁTOWĄ brutto, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.

Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty **należy wyliczyć** w oparciu o: dokumentację projektową, aktualne, powszechne stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane z pkt 3. SIWZ, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty pobranych mediów od Zamawiającego, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także koszty wynikające z **punktu 3** SIWZ, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. W przypadku różnic pomiędzy projektem wykonawczym/budowlanym a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, podstawą do określenia ceny jest dokument zawierający większy zakres robót i niniejsza SIWZ. **Przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy do obliczenia ceny.**

Oferowana cena ryczałtowa brutto wyliczona jak wyżej powinna być zgodna także z ceną wyliczoną i podaną w harmonogramie rzeczowo-finansowym obowiązkowo załączonym do przyszłej umowy.

Omawiany harmonogram służyć będzie m.in. do rozliczania zadania etapami w nim opisanymi i na zasadach podanych w istotnych postanowieniach umowy.

Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez firmę zagraniczną), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.** Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

14. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena całkowita brutto [zł]	90 %
2	Termin wykonania całego zadania [dni]	10 %

Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena całkowita brutto [zł] Cena całkowita brutto Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena badanej oferty
2	Termin wykonania całego zadania [dni] Termin wykonania całego zadania Liczba punktów = $(T_{min}/T_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - T_{min} - wartość najniższa spośród wszystkich ofert - T_{of} - wartość badanej oferty

Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z ww. kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 1.1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp oraz warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
- 1.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia o jego wyborze, do dostarczenia 4-ech egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ. **Nie dostarczenie omawianej umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów z art. 46 ust. 5 oraz art. 94 ust. 3 uPzp.** Jeżeli w formularzu oferty przy zezwoleniu wynikającym z niniejszej SIWZ zadeklarowano korzystanie z podwykonawstwa, to Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt takiej umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy niniejszej SIWZ, a także zgodnie z art. 647¹ KC
- 1.3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

Termin wykonania robót objętych umową może ulec zmianie w następujących przypadkach, skutkujących niemożnością dotrzymania tego terminu:

a) wystąpienie siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót; podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez zamawiającego, potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy,

b) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w ww. przypadku

jest stwierdzenie przez zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.

- 1.4. Wraz z umową, o której mowa powyżej, Wykonawca **dostarczy podpisane oświadczenie kierownika budowy** wraz z kopią jego uprawnień (wg druku Nr 6) i ważnym na czas realizacji zadania zaświadczeniem właściwej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy załączony do niniejszej SIWZ.
- 1.5. Wybrany wykonawca wraz z dostarczoną umową, przedłoży Zamawiającemu wymagane **Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w myśl przepisów art. 148÷150 Pzp.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie innej niż pieniądź **musi bezwzględnie posiadać zapisy** określone we wzorze załączonym do niniejszej SIWZ i musi umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie. Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia musi być bezwarunkowe i nieodwołalne, a od Zamawiającego Gwarant lub poręczyciel może żądać tylko i wyłącznie dokumentów wymienionych we wzorze załączonym do niniejszej SIWZ. **Nie dopełnienie przez wybranego wykonawcę w/w wymagań będzie stanowiło podstawę do anulowania wyboru i przypadku wadium.**
- 1.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
- 1.7. Oferty od chwili otwarcia stają się jawne z wyjątkiem, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Oferty będą udostępniane **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art. 10 i następnych ustawy z dnia 06.01.2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 z póź. zm.). Protokół (dokumentacja podstawowych czynności), oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania również **na pisemny wniosek osoby wykonującej prawo do informacji publicznej** w trybie określonym w art.10 i następnych ustawy z dnia 06.01.2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198 z póź. zm.) z wyłączeniami określonymi w art. 5 cytowanej ustawy. **Zamawiający bez zbędnej zwłoki wyznacza termin udostępnienia informacji publicznej na wniosek zainteresowanego, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.**
- 1.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 16.1 **Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej.**
- 16.2 Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu; **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Gogolinie oddział Zdzeszowice nr 638883101520033001534160004;**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.3 **Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.**
- 16.4 Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia **muszą być ważne** w 70-ciu %-ach do 30-tu dni od daty zakończenia umowy (ewentualne przesunięcia terminowe i czas na dokonanie odbioru) i w 30-tu %-ach też do 15-tu dni po upływie rękojmi lub gwarancji. W przypadku kłopotów Wykonawcy z otrzymaniem takiej gwarancji lub poręczenia, **Zamawiający dopuszcza** z dniem podpisania umowy wniesienie takiego zabezpieczenia, że w 70-ciu %-ach jest ono wnoszone w postaci gwarancji lub poręczenia, ważnych do 30-tu dni od daty zakończenia umowy, a w 30-tu %-ach **obowiązkowo w postaci wpłaty gotówki na konto** Zamawiającego.
- 16.5 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

16.6 **W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.**

16.7 Zamawiający zwraca zabezpieczenie zgodnie z art.151 ustawy Pzp.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Zawartej w dniuw Zdzeszowicach, pomiędzy;

Żłobek Samorządowy w Zdzeszowicach, ul. Piastów 20, 47-330 Zdzeszowice (NIP 755-17-33-191) zwany dalej Zamawiającym, reprezentowany przez:

1. -

a

zarejestrowanym w Nr rejestru Regon NIP

z siedzibą w, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1

2

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożonej w postępowaniu oferty i zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** pismo z dnia Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia dotyczącego:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy oraz na podstawie jednostadiowej dokumentacji technicznej sporządzonej przez ArchiSkaning S.C. Rudolf & Beata Schnurpfeil

2. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie następujących robót:

a) Roboty budowlane: rozbiórkowe i wewnętrzne roboty wykończeniowe.

b) Wewnętrzne roboty instalacyjne: wodociągowo-kanalizacyjne, centralnego ogrzewania, wentylacyjne i elektryczne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja, będąca integralną częścią SIWZ:

1. Jednostadiowa dokumentacja techniczna sporządzona przez ArchiSkaning S.C. Rudolf & Beata Schnurpfeil.

2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

3. Pomocniczo przedmiar robót.

4. Udostępniona wizja lokalna.

3. Na przedmiot umowy określony w ust.1. składają się ponadto:

a) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy.

b) **Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.

c) Oznakowanie budowy.

d) Remonty i naprawę (odtworzenie) zniszczonej nawierzchni w ulicach i chodnikach.

e) Próby i odbiory z udziałem wymaganych instytucji państwowych, inwestora i użytkownika.

f) Zebranie odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Powstałe w ten sposób odpady - w tym również wszelkiego rodzaju nadziemne, podziemne, nieorganiczne i organiczne pozostałości typu gruz, złom, pnie, korzenie, karpiny itp. - należy bez zbędnej zwłoki wywieźć na Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku jest możliwe na okres nie dłuższy niż termin realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić zamawiającemu dokumenty potwierdzające złożenie wytworzonych odpadów na RIPOK lub przekazanie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na transport odpadów. W przypadku odpadów metalowych (tzw. złom) kwotę uzyskaną z jego sprzedaży należy w całości wpłacić na konto: Bank Spółdzielczy w Gogolinie, oddział w Zdzeszowicach nr 02888310152002001534160003

g) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.

§2

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA ROBÓT:

Terminy rozpoczęcia i zakończenia robót:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia:

1) termin przekazania placu budowy - **do 2 dni** od daty podpisania umowy

2) **termin rozpoczęcia robót budowlanych** - **z datą przekazania placu budowy (terenu robót)**

3) **termin realizacji przedmiotu zamówienia** - **dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy (nie dłużej jednak niż do 21.09.2015r)**

2. Termin realizacji zadania lub zmiana jego wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w przypadkach, określonych w § 15 niniejszej umowy.

3. **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie rozpoczęcia robót przez Wykonawcę po upływie 14 dni od daty przekazania placu budowy, z prawem naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 10 niniejszej umowy.**

§3

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót poprzez wpis do dziennika budowy, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania,
 - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki robót są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - przeszkolenia stanowiskowe.

§4

ZASADY PODWYKONAWSTWA

1. **Wykonawca oświadcza zgodnie ze złożoną ofertą, że:**
część robót w zakresie objętych niniejszą umową zleci do realizacji podwykonawcom
/cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy **w terminie 7 dni przed planowanym jej zawarciem**, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy **niż 21 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie **7 dni**, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (zgodnie z ust. 1 i 2) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie **7 dni**, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż **20.000,00 zł**.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Zapisy ust. 3–10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności** powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
 19. Postanowienia powyższe nie naruszają praw i obowiązków zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z Kodeksu cywilnego (art. 647¹). Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem przepisów art. 647¹ KC oraz art. 143a÷143d ustawy Pzp zwalniają Zamawiającego z solidtarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

§5 SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia:

Żłobek Samorządowy w Zdieszowicach - w osobie: **Anna Stosiek**, tel. **77 4842630**, faks **77 4842630**, e-mail: **zlobek@zlobek.eu**

2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 07.07.94r. Prawo Budowlane (Dz.U. Nr. 207 poz.2016 z 2003r.).
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:**) posiadającego uprawnienia budowlane nr*) i Nr zaświadczenia z ewidencji RISZ**)

§6 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, w formie **wynagrodzenia ryczałtowego brutto** (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na

kwotę: zł

słownie:

2. W przypadku nie wykonania za zgodą Zamawiającego pełnego zakresu robót określonego niniejszą umową, Zamawiającemu służy prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 6 ust.1, wartości niewykonanych pozycji wyliczonych w oparciu o wyszczególnione w harmonogramie rzeczowo-finansowym pozycje lub ich części, proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub części na podstawie któregośkolwiek postanowienia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w ust.1 wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Wartość potrąceń wyliczona zostanie w oparciu o wyszczególnione w harmonogramie rzeczowo-finansowym pozycje lub ich części proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.)
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art.145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie.
5. W przypadku, o którym mowa powyżej, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku ewentualnego udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy (za odrębnym zamówieniem) zamówień uzupełniających lub dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, ich rozliczenie nastąpi na podstawie **czynników cenotwórczych w zakresie stawki robocizny, kosztów ogólnych, zysku i kosztów zakupu, zawarte w ofercie zamówienia podstawowego**. Ceny materiałów oraz sprzętu będą przyjmowane na podstawie **średnich cen ogólnokrajowych** publikowanych przez SEKO-CENBUD. Ceny sprzętu oraz materiałów będą przyjmowane z kwartału poprzedzającego wykonanie robót uzupełniających lub dodatkowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość robót zamiennych w przypadkach, w których konieczność ich zastosowania uzasadniona jest realizacją przedmiotu zamówienia. Roboty te można wykonywać tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Podstawę do zlecenia wykonania robót zamiennych jest protokół konieczności wykonania tychże robót, podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
W przypadku wystąpienia robót zamiennych ich rozliczenie nastąpi na podstawie kosztorysu różnicowego sporządzonego na podstawie czynników cenotwórczych w zakresie stawki robocizny, kosztów ogólnych, zysku i kosztów zakupu, zawarte w ofercie zamówienia podstawowego. Ceny materiałów oraz sprzętu będą przyjmowane na podstawie średnich cen ogólnokrajowych publikowanych przez SEKO-CENBUD. Ceny sprzętu oraz materiałów będą przyjmowane z kwartału poprzedzającego wykonanie robót zamiennych.
8. Wykonawca **nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji** wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§7 OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Dostarczy jednostadnową dokumentację techniczną sporządzoną przez ArchiSkaning S.C. Rudolf & Beata Schnurpfeil.
- 1.2. Przekaze plac budowy w terminie do 2 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
- 1.3. Dostarczy Wykonawcy pozwolenie na budowę lub zgłoszenie rozpoczęcia robót oraz jeżeli wymagają tego przepisy zarejestrowany dziennik budowy.
- 1.4. Zapewni nadzór inwestorski oraz sprawdzenie ilości i jakości robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 1.5. Zamawiający będzie dokonywał potwierdzenia wykonania robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania tych robót.
- 1.6. Zamawiający wyznaczy rozpoczęcie odbioru robót budowlanych w terminie do 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót.
- 1.7. Zamawiający zakończy odbiór robót budowlanych w terminie do 7 dni od daty ich rozpoczęcia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca **najpóźniej z datą zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy** określone w § 10 niniejszej umowy.
2. **Wykonawca z dniem podpisania umowy dostarczy podpisane oświadczenie kierownika budowy wraz z kopią jego uprawnień i ważnym na czas realizacji zadania zaświadczeniem z PIIB oraz wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy.**
3. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
4. Przyjmie plac budowy i przystąpi do rozpoczęcia robót z dniem jego przekazania przez Zamawiającego (najpóźniej w 7 dniu od daty przekazania placu budowy).
5. Wyposaży zaplecze budowy we wszystkie przedmioty jakiegokolwiek natury, które są niezbędne dla lub podczas wykonania robót.
6. Oznaczy teren budowy, na którym mają być prowadzone roboty podstawowe (tablica informacyjna, oznaczenia bhp, p.poż. itp.)
7. Jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, Wykonawca **sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, który dostarczy zamawiającemu przed przekazaniem placu budowy.
8. Zapewni prawidłowe i właściwe usytuowanie robót i obiektów w stosunku do punktów, linii i poziomów odniesienia wynikających z dokumentacji projektowej.
9. Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót spowodowanej nie wykonaniem obowiązków Zamawiającego.
10. Utrzyma teren budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usuwać będzie wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpadki i śmieci, opakowania i inne pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz urządzenia prowizoryczne, które nie są potrzebne. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. Zawiadomi Zamawiającego o realizacji robót zanikających i ulegających zakryciu na 3 dni przed ich zakryciem.
12. Zgłasza konieczność wykonania ewentualnych robót dodatkowych.
13. Po zakończeniu robót usunie poza teren budowy wszelkie urządzenia, tymczasowe zaplecze oraz pozostawi cały teren budowy i robót czysty i nadający się do użytkowania.
14. Wykona w ramach przedmiotu umowy zalecenia pokontrolne instytucji państwowych.
15. Uzyska protokoły odbioru z udziałem przyszłego użytkownika przedmiotu umowy.

§8 ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem końcowego odbioru umowy będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Zakończenie wszystkich robót będących przedmiotem umowy Wykonawca stwierdza wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru i powiadamia Zamawiającego na piśmie przy zachowaniu terminów określonych w § 2 niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie odbioru końcowego – 7 dni od daty zawiadomienia o zakończeniu wszystkich robót.
4. Zakończenie czynności odbioru – 7 dni od daty jej rozpoczęcia.
5. Za datę zakończenia wszystkich robót będących przedmiotem umowy przyjmuje się datę wpisu takiego zakończenia przez Wykonawcę do dziennika budowy, pod warunkiem, że wpis ten zostanie potwierdzony przez inspektora nadzoru a roboty zgłoszone jako zakończone zostaną przez Zamawiającego odebrane.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu robót pisemnie w ciągu trzech dni od daty wpisu zakończenia robót do dziennika budowy.
7. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ujawni wady odbieranych robót dające się usunąć, to odmówi odbioru tych robót i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ujawnionych wad. Do ponownego zgłoszenia wykonania robót po usunięciu ujawnionych w nich wad stosuje się odpowiednio przepisy postanowień poprzedzających.
8. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ujawni w odbieranych robotach wady niedające się usunąć, lub których usunięcie wymagałoby znacznego czasu i niewspółmiernych kosztów, to może odebrać roboty z tymi wadami i żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1, nie więcej jednak niż o 20% kwoty tego wynagrodzenia.

§9 SPÓSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Dopuszcza się rozliczenie zadania fakturami częściowymi za wykonanie poszczególnych elementów robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. **Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi protokół odbioru potwierdzający wykonanie części rozliczeniowej robót wynikającej z harmonogramu rzeczowo-finansowego podpisany przez inspektora nadzoru.**
2. **Faktury Wykonawcy, w których występują roboty realizowane w podwykonawstwie** (zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym podwykonawstwa) **winny zawierać dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego podwykonawcy lub do faktury takiej winna być dołączona kopia faktury wystawiona przez podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności przez generalnego Wykonawcę.**
3. **Faktury niespełniające ww. warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich realizacji przez Zamawiającego.**
4. **Ostateczne rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej. Do faktury końcowej stosuje się postanowienia ust. 4 niniejszego paragrafu.**
5. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy łącznie z podpisaną Kartą Gwarancyjną.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia każdej faktury najpóźniej w przeciągu dwóch tygodni od daty spisania protokołu odbioru. **Nie spełnienie tego wymogu uprawnia Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 10 niniejszej umowy.**
7. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi:
 - a) fakturą częściową - do 14 dni od daty otrzymania faktury
 - b) fakturą końcową - do 30 dni od daty otrzymania faktury
8. Należność za wykonane roboty Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Zamawiający informuje, że posiada **REGON 530580599** oraz nadany **NIP 755-17-33-191**. Faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawiać na:

Żłobek Samorządowy w Zdieszowicach ul. Piastów 20, 47-330 Zdieszowice

§10 KARY UMOWNE

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 6.
2. Za opóźnienie terminu rozpoczęcia robót z datą przekazania placu budowy, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia licząc od 7-go dnia od daty przekazania placu budowy.
3. Za opóźnienie w oddaniu w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia.
4. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego w karcie gwarancyjnej (załącznik do umowy) i § 13 ust.5 umowy.
5. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi czy gwarancji, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
6. Za opóźnienie w dostarczeniu faktury powyżej 14-tu dni od daty spisania protokołu odbioru, w wysokości **0,5 %** fakturowanej kwoty, za każdy dzień opóźnienia.
7. Za opóźnienie w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w wys. **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na przedłożenie niniejszej umowy.
8. Za opóźnienie w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w wys. **0,3%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony po 7 dniu od daty jej zawarcia.
9. Za opóźnienie w dostarczeniu zmiany do wcześniej zawartej umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wys. **0,2%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na dokonanie zmiany.
10. Za opóźnienie w zapłacie (nieterminowej zapłacie) lub w przypadku braku zapłaty wartości określonych w umowach o podwykonawstwo w wys. **0,2%** wartości zapłaty za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia, w którym zapłata powinna nastąpić.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

1. **Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający** w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 2 ust.3 i § 6 ust.4 niniejszej umowy oraz sytuacji określonych w art.145 Ustawy prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy.
2. **Za zwłokę w przekazaniu placu** (terenu) budowy w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień zwłoki.
3. **Za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru** końcowego przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony.
4. **Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.**
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§11 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Strony ustalają następującą wysokość i formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wnoszonego przez Wykonawcę ustala się w wysokości: **10 %** ceny umownej ustalonej w § 6, co stanowi wartość:

..... **) zł

słownie: **)
2. Zabezpieczenie to może być wniesione tylko w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (**poręczenie wyłącznie pieniężne**) oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia umowy wniesie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **100%** wartości wymienionej powyżej.
4. Zwalnianie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego odbywać się będzie jak niżej:
 - 4.1. **70 %** wniesionego zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zwrócone zostanie w terminie do 30 dni od daty końcowego zakończenia odbioru robót (końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy).
 - 4.2. **30 %** zabezpieczenia służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi zwolniona zostanie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§12 GWARANCJA

Wykonawca oświadcza, że termin udzielanej przez niego **rękojmi i gwarancji** na zrealizowany przedmiot zamówienia wg niniejszej umowy wynosi: **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego. Szczegóły gwarancji określa Karta Gwarancyjna stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca oświadcza, że wykonane roboty oraz użyte materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
 2. Wykonawca w okresie rękojmi i gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
 3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia w ciągu **48 godzin** od dokonania oględzin lub otrzymania powiadomienia. Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy m.in. z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w § 10 umowy.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne i prawne, zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonania robót.
 5. Okres gwarancji na roboty oraz urządzenia i materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
 6. Zamawiający ma prawo wymiany urządzenia lub materiału na nowe, jeżeli trzykrotna naprawa nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia czy materiału.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały do końca udzielonego niniejszą kartą okresu gwarancyjnego pomimo upływu gwarancji wytwórcy urządzenia czy materiału.
- Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tejże gwarancji.

§13 ZASADY USUWANIA WAD I USTEREK

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego robót.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie na 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca przystąpi do usuwania wad nie później niż w ciągu **48 godzin** (określonych w karcie gwarancyjnej) od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

§14 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 1. nierozpoczęcia robót przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy lub przerwania robót na okres dłuższy niż 14 dni,
 2. realizowania przez Wykonawcę robót bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektową, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,

3. popadnięcia przez Wykonawcę w zwłokę dłuższa niż 7 dni w usunięciu wad robót ujawnionych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad,
4. popadnięcie przez Wykonawcę w zwłokę dłuższą niż 14 dni w stosunku do terminu zakończenia robót wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 3),
5. rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji
6. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art.145 ustawy Pzp).

2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:

1. popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższa niż 30 dni w przekazaniu placu budowy w stosunku do terminu tego przekazania wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1),
 2. popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury częściowej w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 8 ust. 7 pkt a)
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku uchylecia decyzji pozwolenia na budowę przez organ, który decyzję wydał. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwała kara umowna lub odszkodowanie, a jedynie wynagrodzenie za roboty wykonane do chwili odstąpienia Zamawiającego od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół inwentaryzacji robót wykonanych do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i ustalenia wartości robót, od wykonania których odstąpiono w celu ustalenia wielkości potrącenia, o którym mowa w § 6 ust. 2.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§15 ZMIANY UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy mogą być zmienione na następujących warunkach:

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

Termin wykonania robót objętych umową może ulec zmianie w następujących przypadkach, skutkujących niemożnością dotrzymania tego terminu:

- a) wystąpienie siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu) lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych robót; podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez zamawiającego, potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy,
- b) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w w/w przypadku jest stwierdzenie przez zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.

2. Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§17

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§18

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 3 egz. dla Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - Karta Gwarancyjna
 - Oferta
 - Harmonogram rzeczowo-finansowy z pozycjami zlecanymi podwykonawcom
 - Pełnomocnictwo wykonawców występujących wspólnie
 - Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów uszczegóławiających i korygujących wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

18.1. Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w szczególności:

- a) odwołanie od wykluczenia Wykonawcy z postępowania,
- b) odwołanie od odrzucenia oferty Wykonawcy.

18.2 W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

19. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

20. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Jednostadkowa dokumentacja techniczna sporządzona przez ArchiSkaning S.C. Rudolf & Beata Schnurpfeil.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
3. Przedmiar robót.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- Formularz oferty
- Druk nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22
- Druk nr 5 – wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- Druk nr 5A – zobowiązanie do udostępnienia zasobów osobowych
- Druk nr 6 – oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy/rozbiórki/robót budowlanych
- Druk nr 7 – wykaz wykonanych robót budowlanych
- Druk nr 7A – zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia
- Druk nr 10 – harmonogram rzeczowo-finansowy
- Druk nr 11 – pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego wykonawców
- Druk nr 15 – oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust. 2 pkt 5 Grupa kapitałowa)
- Druk nr 16 – oświadczenie o uprawnieniach osób z druku Nr 5
- Druk nr 17 – oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Druk nr 20 – oświadczenie wykonawcy o uprawnieniu do zaciągania zobowiązań i podpisania oferty (dot. osób nie prowadzących działalności gospodarczej)
- Wzór nr 23 – gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej oraz poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

numer Telefonu Wykonawcy

numer faksu Wykonawcy

e-mail

Żłobek Samorządowy w Zdieszowicach
47-330 Zdieszowice
ul. Piastów 20
fax 77 4842630

O F E R T A

na:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i wg poniższych danych:

1. Całkowita ofertowa ryczałtowa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia określonego SIWZ wynosi:

....., - **Zł** (wartość oceniana)

/słownie:

Cena oferty została wyliczona w oparciu o poniższe czynniki cenotwórcze:

- Stawka roboczogodziny – **R** = zł/godz.
- Koszty pośrednie (ogólne) – **Kp** = %
- Koszty zakupu – **Kz** = %
- Zysk – **Z** = %

Oświadczamy, że cena oferty wymieniona powyżej została sporządzona w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar robót, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należny podatek od towarów i usług VAT oraz wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty przeglądów gwarancyjnych zamontowanych maszyn i urządzeń, a także koszty wynikające z pkt. 3 SIWZ, pozwalające po jego wykonaniu na przekazanie go do użytkowania. Cena oferty przez okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.

2. Czas realizacji zamówienia wynosi:

..... **dni kalendarzowych** (wartość oceniana)

Czas reakcji serwisu (czas przystąpienia do usuwania awarii, wad itp. od powzięcia o nich wiadomości) wynosi:

48 godzin

3. Okres udzielonej przez nas gwarancji i rękojmi na wykonane roboty wynosi:

36 miesięcy

od daty protokołu odbioru końcowego.

4. Warunki płatności:

W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w akceptowanych przez nas bez zastrzeżeń i uwag istotnych postanowieniach umowy określonych w SIWZ.

5. Oświadczamy: (niepotrzebne skreślić)

- że zamierzamy zlecić podwykonawcom część zamówienia w zakresie zgodnym z zapisami w harmonogramie rzeczowo-finansowym jak niżej:

5.1,

5.2,

5.3)

(wymienić dokładnie zgodnie z harmonogramem części zamówienia – nie mylić z udostępnianiem zasobów przez podmioty trzecie)

- że całość zamówienia wykonamy siłami własnymi).

6. Oświadczamy, że z datą zawarcia umowy wniesiemy 100 % wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas jej realizacji jak i na czas udzielonej gwarancji.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także wszystkimi innymi dokumentami w tym z dokumentacją projektową i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami.

9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.

10. Wszelkie oświadczenia i dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym.

11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

12. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. **Strony te wraz z uzasadnieniem wymaganym** art. 8 ust. 3 ustawy Pzp zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „ZASTREŻONE”. (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-“).

13. Integralną część oferty stanowią n/w załączniki: (wyszczególnia obowiązkowo Wykonawca)

1.

2.

3.

Itd.

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis
/uprawniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym/

·)niepotrzebne skreślić

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków określonych w art. 22
ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

/przedmiot zamówienia/

Odpowiednio, zgodnie z art. 44; 50; 56; 60c; 68; 73 ustawy Pzp ja niżej podpisany i upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze, reprezentujący Wykonawcę:

.....
/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/upoważniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub upoważniony pełnomocnik/

– w miejscu tym w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), bezwzględnie należy wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

Przedmiot zamówienia: Przebudowa budynku żłobka - II etap

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

L.p	Imię i nazwisko	Na dzień złożenia oferty Wykonawca Dysponuje będzie dysponował (WAŻNE – wypełnia Wykonawca słowami „dysponuje” lub „będzie ...”)	Podstawa dysponowania (umowy, porozumienia itp.)	Zakres czynności przewidzianych do realizacji przez osoby na zadaniu będącym przedmiotem zamówienia (np. branże, zakresy robót, działania specjalne)	Posiadane uprawnienia (jeżeli są wymagane) Nr i specjalność np. konstrukcyjno-budowlana, konstrukcyjno-inżynierska, instalacyjna itd.	Posiadane uprawnienia (jeżeli są wymagane) Zakres np. drogi, sieci sanitarne, sieci elektryczne itp.	Posiadane wykształcenie i tytuł zawodowy (wyższe, średnie, tytuł zawodowy)	Posiadane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w zakresie lat pracy w danym zawodzie (ukończone kursy, szkolenia, staż pracy w zawodzie, odbyte praktyki itp.)
	2	3	4	5	6	7	8	9

W przypadku wpisu w kolumnie 3 „**będzie dysponował**”, **Wykonawca zobowiązany jest załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie innych podmiotów (druk Nr 5A)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i zdolnych do wykonania tego zamówienia.

W przypadku wymagania **uprawnień** (pkt. 6 i 11 SIWZ) do wykazu **obowiązkowo należy dołączyć w oryginale oświadczenie** (druk Nr 16), że osoby wymienione w powyższej tabeli posiadają wymagane i określone w warunkach postępowania uprawnienia.

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub pełnomocnictwem/

Pod pojęciem „**dysponuje**” rozumie się posiadanie osób zatrudnionych na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło itp.

.....
/pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego/

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW OSOBOWYCH

niepotrzebne skreślić

Ja
Imię i nazwisko

jako udostępniający:

.....
Nazwa Firmy

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz odpowiedzialny solidarnie zgodnie z art.26 ust 2e Pzp za wyrządzoną szkodę spowodowaną nie udostępnieniem zasobów jak niżej:

oświadczam, że w postępowaniu:
Przebudowa budynku żłobka - II etap

Nazwa zadania

Udostępniamy poniższemu Wykonawcy:

.....
Nazwa Wykonawcy składającego ofertę

swoje zasoby w zakresie osób przewidzianych do realizacji powyższego zadania

Udostępnienie osób nastąpi w postaci:

1. bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia przez wykonanie określonej części zamówienia:

.....
wymienić realizowaną część zamówienia

lub

2. bezpośredniego udostępnienia osób do dyspozycji Wykonawcy zamówienia (bez udziału podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia)

..... (wymienić pełnione funkcje),

Nasze zasoby w postaci osób zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:

a. Sposób wykorzystania zasobów

.....
(wymienić czynności wykonywane przez udostępniane osoby tożsame z kol. 5 druku Nr 5)

b. Charakter stosunku łączącego Podmiot udostępniający z Wykonawcą zamówienia:

.....
(porozumienie, umowa, itp.)

C. Czas realizacji zawartej umowy z Zamawiającym tj. od daty jej zawarcia do

lub na czas inny tj:

Na dowód udostępnienia zasobów osobowych przedkładamy dokumenty wymagane w postępowaniu ze strony Zamawiającego zawarte w SIWZ zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Podpis
/ przedstawiciel udostępniającego określony aktem rejestrowym /

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

Wykaz wykonanych ROBÓT BUDOWLANYCH w okresie od 10.06.2010r. do 10.06.2015r.

Dla zadania: **Przebudowa budynku żłobka - II etap**

L.p.	Nazwa zadania	Zamawiający i miejsce realizacji	Data realizacji m-c / rok	Zakres rzeczowy porównywalny z przedmiotem niniejszego zamówienia	Wartość zadania przypadająca na okres od 10.06.2010r. do 10.06.2015r.	Ocena należytego wykonania zadania przez poprzedniego Zamawiającego	Potwierdzenie Zamawiającego, dla którego realizowano zadanie (podpis i pieczęć firmowa) lub potwierdzenie załączonymi dokumentami
	2	3	4	5	6	8	9

Załączane dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zadań, muszą potwierdzać, co najmniej takie dane z powyższej tabeli jak: zamawiającego, nazwę zadania oraz czas realizacji. W skład takich dokumentów np. **poświadczenia, referencje, bezusterkowe protokoły odbioru, oświadczenia itp.** (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19.02.2013r., Dz. U z 2013, poz. 231).

Imię Nazwisko Miejsce i data

Podpis
/pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym

.....
/pieczęć adresowa podmiotu udostępniającego/

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

niepotrzebne skreślić

Ja
Imię i nazwisko

jako udostępniający:

.....
Nazwa Firmy

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym oraz odpowiedzialny solidarnie zgodnie z art. 26 ust 2e Pzp za wyrządzoną szkodę spowodowaną nie udostępnieniem zasobów jak niżej:

oświadczam, że w postępowaniu:
Przebudowa budynku żłobka - II etap

Nazwa zadania

Udostępniamy poniższemu Wykonawcy:

.....
Nazwa Wykonawcy składającego ofertę

swoje zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia

Udostępnienie wiedzy i doświadczenia nastąpi w postaci:

1. bezpośredniego naszego udziału w realizacji zamówienia przez wykonanie określonej części zamówienia w formie podwykonawstwa:

.....
wymienić realizowaną część zamówienia

2. udziału w formie projektowania
3. udziału w formie konsultacji,
4. udziału w formie nadzoru,
5. udziału w formie doradztwa,
6. udziału w innej formie

(określić formę udziału)

Nasze zasoby wiedzy i doświadczenia zostaną udostępnione w/w Wykonawcy na zasadach jak niżej:

a. Sposób wykorzystania zasobów
(wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający)

b. Charakter stosunku łączącego Podmiot udostępniający z Wykonawcą zamówienia:

.....
(porozumienie, umowa, itp.)

C. Czas realizacji zawartej umowy z Zamawiającym tj. od daty jej zawarcia do

lub na czas inny tj:

Na dowód udostępnienia zasobów wiedzy i doświadczenia przedkładamy dokumenty wymagane w postępowaniu ze strony Zamawiającego zawarte w SIWZ zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Podpis
/ przedstawiciel udostępniającego określony aktem rejestrowym /

..... dn.

.....
Wykonawca

niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawcy

w oparciu o art. 24, ust. 2, pkt 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy Pzp
ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

/przedmiot zamówienia/

Ja

reprezentujący Wykonawcę:

.....
/nazwa wykonawcy/

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego)
niezgodnych ze stanem faktycznym

Oświadczam(y), że na dzień złożenia oferty:

Wykonawca określony powyżej, którego reprezentuję
nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz.331 z późn. zm.)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

Oświadczam(y), że na dzień złożenia oferty:

Wykonawca określony powyżej, którego reprezentuję
należy do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz.331 z późn. zm.)
i wraz z ofertą składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapita-
łowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/przedstawiciel wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

..... dn.

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE
dotyczące uprawnień osób wymienionych w druku Nr 5 (wykaz osób), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

Nazwa zadania

Niniejszym świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym, **oświadczamy**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i wymienione w druku nr 5 (Wykaz osób stanowiący załącznik do oferty) posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie określone w warunkach udziału w postępowaniu.

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

//upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub pełnomocnictwem/

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24, ust. 1

ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

/przedmiot zamówienia/

Ja

reprezentujący Wykonawcę:

.....
/nazwa wykonawcy/

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym.

Oświadczam(y), że na dzień złożenia oferty:

Wykonawca określony powyżej, którego reprezentuje

**w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 ustawy Pzp,
nie podlega wykluczeniu
z ww. postępowania.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpisano

/upoważniony przedstawiciel wykonawcy lub osoba określona aktem rejestrowym
lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej CEiDG/

..... dn.

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE
o uprawnieniu do składania oświadczenia woli
osoby fizycznej składającej samodzielnie ofertę,
a nie prowadzącej działalności gospodarczej

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

Nazwa zadania

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym:

Oświadczam, że nie prowadzę działalności gospodarczej:

Legitymuję się DO nr:

Posiadam PESEL:

Mój adres zamieszkania:

i jestem uprawniony do podpisania oferty lub wniosku o dopuszczenie do postępowania a tym samym posiadam prawo zaciągania zobowiązań lub składania oświadczenia woli jako Wykonawca na ryzyko i koszt własny.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

Miejsce i data

Imię i nazwisko

Podpis

OŚWIADCZENIE

o podjęciu obowiązków kierownika budowy/rozbiórki/robót budowlanych

Ja niżej podpisany

zamieszkały w ul.

zgodnie z wymaganiem przepisu art. 12, ust. 1 i 2, art. 22-24, art. 41, ust. 4, pkt 1, art. 42 oraz art. 45, ust. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207 poz. 2016 z 2003r. z późn. zm.)

zawiadamiam niniejszym o podjęciu przeze mnie obowiązków kierownika budowy /rozbiórki/ robót obiektu

Przebudowa budynku żłobka - II etap

na nieruchomości (nr geodezyjnej działki) położonej w Zdieszowicach **przy ul.**

stanowiącej własność **Gminy Zdieszowice**

Oświadczam, że znane mi są przepisy obowiązujące przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz rygory dotyczące odpowiedzialności karnej i zawodowej wynikające z przepisów w/w ustawy prawo budowlane. Jednocześnie w przypadku, jeżeli będą wymagały tego odrębne przepisy, zobowiązuję się do opracowania przed przystąpieniem do robót, planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

Informuję, że posiadam uprawnienia budowlane nr Z dnia w zakresie

U p r a w n i e n i a budowlane zostały wydane przez

.....

Informuję, że jestem wpisany na listę członków izby samorządu zawodowego nr

.....

.....

(podpis)

Załączniki:

Kopia uprawnień budowlanych

Zaświadczenie o wpisie na listę członków RISZ (ważne na czas realizacji zadania)

L. dz. [Miejscowość, data,]

PEŁNOMOCNICTWO**I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: *) działający wspólnie**

1.
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)
b)

2.
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)
b)

3.
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)
b)

występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,*)

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

II. Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,*) w ww. postępowaniu został wyznaczony

1. Pełnomocnik
[pełna nazwa Pełnomocnika]

Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest:

*) **WAŻNE** – niepotrzebne **skreślić**

- a) **Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty*).**
- b) **Do zawarcia przyszłej umowy*).**
- c) **Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym*).**
- d) **Składania oświadczeń woli i wiedzy*).**
- e) **Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań*).**
- f) **Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie *).**
- g) **Inne upoważnienia.....*).**

2. Wszyscy wykonawcy / wspólnicy*) określani w punkcie **I** ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podpisy wykonawców / wspólników: *)

*) **WAŻNE** – niepotrzebne **skreślić**

1. a) b)

2. a) b)

3. a) b)

**WZÓR GWARANCJI BANKOWEJ I UBEZPIECZENIOWEJ
ORAZ PORĘCZENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

Ponieważ.....
[nazwa Wykonawcy]

zwany dalej Wykonawcą, w wyniku rozstrzygniętego postępowania w dniu
zobowiązał się wykonać:

Przebudowa budynku żłobka - II etap

We wspomnianym wyżej postępowaniu przewidziano, że Wykonawca dostarczy Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy udzielone przez bank lub instytucję ubezpieczeniową na sumę podaną w niniejszej gwarancji, jako zabezpieczenie wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy na czas jej realizacji, a w części na czas udzielonej rękojmi.

Ponieważ zgodziliśmy się na udzielenie Wykonawcy takiej Gwarancji / Poręczenia, zatem niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy gwarantem / poręczycielem i **udzielamy nieodwołalnie i bezwarunkowo gwarancji należytego wykonania umowy** na rzecz

.....
[nazwa i adres Zamawiającego]

w imieniu Wykonawcy do sumy PLN
(słownie :złotych),

i zobowiązujemy się zapłacić bez zwłoki i zastrzeżeń

.....
[nazwa Zamawiającego]
na Państwa pierwszy pisemny wniosek stwierdzający, że Wykonawca nie wykonał umowy, lub nie należycie wykonał umowę, jakkolwiek sumę w granicach

do.....PLN
(słownie :złotych),

bez potrzeby udowodnienia podstaw i przyczyn wniosku na powyższą sumę przez

.....
[nazwa Zamawiającego]

a jedynie na podstawie dostarczonych dokumentów jak niżej:

- kserokopii protokołu odbioru prac lub oświadczenia Beneficjenta o niewykonaniu prac w terminie,
- zgłoszenia roszczenia,
- oświadczenie Beneficjenta zawierającego określenie zakresu nie wywiązania się z umowy przez Zobowiązanego,
- kopii wezwania do usunięcia wad skierowanego przez Beneficjenta do Zobowiązanego,
- oświadczenie Beneficjenta o nie wykonaniu w terminie prac lub usunięcia wad.

Gwarancja / Poręczenie na kwotę zł. jest ważne od dnia do dnia

Lub alternatywnie

Gwarancja / Poręczenie jest ważne w 70 % tj. zł od dnia do dnia
i w 30% tj.zł od dnia do dnia
ten sam dzień j.w.

Podpis i pieczęć Gwaranta / Poręczyciela

Data 200 ... rok

.....
[adres Gwaranta]