

ZARZĄDZENIE NR SG.120.19.2019
BURMISTRZA ZDZIESZOWIC

z dnia 10 lipca 2019 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zdziechowicach

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Zdziechowicach nadanym zarządzeniem Nr SG.120.34.2015 Burmistrza Zdziechowic z dnia 30 grudnia 2015 r. (zmiana: zarządzenie Nr SG.120.22.2016 z dnia 27 lipca 2016 r., zarządzenie Nr SG.120.2.2017 z dnia 24 stycznia 2017 r., zarządzenie Nr SG.120.28.2017 z dnia 29 grudnia 2017 r., zarządzenie Nr SG.120.6.2018 z dnia 9 kwietnia 2018 r. i zarządzenie Nr SG.120.12.2018 z dnia 19 lipca 2018 r.) wprowadza następujące zmiany:

1) w § 22 po pkt 21 dodaje się pkt 22 i pkt 23 w brzmieniu:

„22) dokonywanie analizy realizacji uchwał Rady Miejskiej za rok poprzedni i i przedkładanie jej corocznie Sekretarzowi Gminy do dnia 30 marca roku następnego;”;

„23) opracowywanie informacji stanowiących część raportu o stanie gminy (z zakresu działania referatu) i przedkładanie jej corocznie Burmistrzowi do dnia 30 marca roku następnego.”;

2) w § 23 ust. 3 pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17) obsługa obrad Rady Miejskiej, w tym w szczególności zapewnienie transmisji obrad i udostępnienie nagrań obrad w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz udostępnianie nagrań w Referacie Organizacyjnym;”;

3) w § 23 ust. 3 po pkt 17 dodaje się pkt 17a i 17b w brzmieniu:

„17a) umieszczanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy imiennego wykazu głosowań radnych nad podejmowanymi uchwałami;”;

„17b) obsługa obrad komisji Rady Miejskiej oraz spotkań Rady;”;

4) w § 23 ust 3 pkt 20 otrzymuje brzmienie:

„20) prowadzenie rejestru interpelacji i zapytań radnych, umieszczanie treści interpelacji i zapytań oraz udzielanych odpowiedzi na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz udostępnianie tych dokumentów w Referacie Organizacyjnym;”;

5) w § 23 ust.3 pkt 24 otrzymuje brzmienie”

„24) nadzór nad terminowym załatwianiem interpelacji i zapytań radnych oraz wniosków komisji rady;”;

6) w § 23 ust. 3 po pkt 60 dodaje się pkt 60a , 60b i 60c w brzmieniu:

„60a) realizacja zadań określonych dla samorządu gminnego ustawą z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa;”;

„60b) zapewnienie dostępności cyfrowej stron internetowych Gminy i aplikacji mobilnych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z wymogami określonymi ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych.”;

„60c) sporządzanie i publikacja deklaracji dostępności na stronie internetowej i w aplikacji mobilnej, dokonywanie przeglądu i aktualizacji deklaracji dostępności do dnia 31 marca każdego roku oraz

niezwłocznie w każdym przypadku, gdy strona internetowa lub aplikacja mobilna podlega zmianom mogącym mieć wpływ na jej dostępność cyfrową.”;

7) w § 23 ust. 3 pkt 71 otrzymuje brzmienie:

„71) wykonywanie zadań związanych z wyborami do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Parlamentu Europejskiego, wyborami samorządowymi oraz przeprowadzania referendum w zakresie ustalonym Kodeksem wyborczym i innymi ustawami.”;

8) w § 27 ust. 3 pkt 1 lit. s i lit. t otrzymują brzmienie:

„s) prowadzenie spraw związanych z zasadami i warunkami sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, przygotowanie projektów uchwał Rady Miejskiej w tym zakresie, decyzji o wymiarze kar pieniężnych za nielegalne reklamy”;

„t) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, w zakresie zadań związanych z studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, planu zagospodarowania przestrzennego.”;

9) w § 27 ust. 3 pkt 1 dodaje się literę u w brzmieniu:

„u) przygotowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie gminnego i miejscowego planu rewitalizacji.”;

10) w § 27 ust. 3 w pkt 9 dodaje się lit. d i e w brzmieniu:

„d) sprawdzanie pod względem formalnym przedłożonych przez zarząd spółki dokumentów niezbędnych do odbycia zgromadzenia wspólników.”;

„e) uzyskania opinii radcy prawnego w przypadku przedkładanych projektów uchwał.”;

11) w § 27 ust 3 w pkt 17 lit a otrzymuje brzmienie:

„a) przyjmowanie wniosków o zawarcie umowy najmu lub podnajmu lokalu i najmu socjalnego lokalu, deklaracji o wysokości członków gospodarstwa domowego oraz oświadczenia majątkowego członków gospodarstwa domowego, wniosków o zamianę lokali, weryfikacja złożonych wniosków.”;

12) w § 27 ust. 3 w pkt 17 dodaje się lit. c w brzmieniu:

„c) przeprowadzanie okresowej weryfikacji spełniania przez najemcę kryterium wartości dochodu.”;

13) w § 27 ust. 3 po pkt 20 dodaje się pkt 20a w brzmieniu;

„20a) tworzenie zasobu tymczasowych pomieszczeń i zawieranie umów najmu tymczasowego pomieszczenia.”;

14) w § 29 ust. 3 po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkownika wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów, w tym w szczególności:

a) przygotowanie zaświadczeń potwierdzających przekształcenie,

b) ustalanie wysokości oraz okresu wnoszenia opłaty z tytułu przekształcenia,

c) przygotowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w sprawie udzielenia bonifikaty od opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia użytkownika wieczystego w prawo własności gruntów;”;

15) w § 30 ust. 3 po pkt 9 dodaje się pkt 9a w brzmieniu:

„9a) udostępnianie danych jednostkowych z rejestru PESEL dla podmiotów o których mowa w art. 46 ust 1 i 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności;”;

16) w § 55 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Projekty aktów prawnych (uchwał, zarządzeń opracowują Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy, kierownicy referatów, pozostali pracownicy oraz gminne jednostki organizacyjne, do których zakresu działania należy przedmiot uchwały, czy zarządzenia w celu wykonania przepisów prawa, poleceń Burmistrza bądź z inicjatywy własnej.”;

17) w § 59 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do projektu uchwały dołącza się uzasadnienie, które powinno zawierać:

- 1) imię i nazwisko osoby (pracownika, kierownika jednostki organizacyjnej) sporządzającej projekt;
- 2) imię i nazwisko kierownika referatu sprawującego bezpośredni nadzór nad pracownikiem. W przypadku nieobecności kierownika referatu projekt uchwały zatwierdza Zastępca Burmistrza, Skarbnik Gminy lub Sekretarz.”;

18) w § 62 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem i projekt zarządzenia przygotowywany jest przy użyciu aplikacji Edytor Aktów Prawnych XML Legislador.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2019 r.

BURMISTRZ
mgr Sylwia Zimmerman